

TRIBUNALE DI SULMONA

Sezione Fallimenti

Relazione periodica (art. 33 u.c.)

Fallimento n.:

Data sentenza:

Denominazione:

Giudice Delegato:

Curatore:

Comitato dei creditori:

1)Presidente:

2)Membro:

3)Membro:

RIFERIMENTI TEMPORALI

Data accettazione incarico:	_____
Data vidimazione giornale del fallimento:	_____
Data relazione ex articolo 33 Lf:	_____
Periodo di riferim. relaz. periodica art. 33 Lf u.c.:	_____
Data di esecutività stato passivo:	_____

PROFESSIONISTI/COADIUTORI

Legali rappresentanti della fallita	Legali della procedura	Altri coadiutori: contabili/fiscali

ATTIVO

	Stimato	Realizzato	Da realizzare
Beni Immobili:			
Beni Mobili:			
Crediti vs. terzi:			
Crediti da azione resp.:			
Crediti vs. erario:			
Interessi attivi bancari:			
Revocatorie:			
Transazione:			
Varie:			
<i>Totale:</i>			

DETTAGLIO ATTIVO DA REALIZZARE

Descrizione	Valore di stima	Data vendita

PASSIVO

	Dom. Tempestive Ammesse	Dom. Tardive Ammesse	Dom. in corso di verifica
Privilegiati:			
Chirografari:			
Totale:			

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Istituto incaricato	Coordinate bancarie/postali	Data ultimo e/c	Saldo

DETTAGLIO CAUSE IN CORSO

Ruolo	Ufficio Giudiziario	Oggetto	Data prossima udienza	Fase (introduttiva/prov e/decisione)	Valore

Nella sezione "oggetto" specificare se si tratta di: azione di responsabilità, revoc. fall., oppos. sentenza dich., oppos. Stat. Pass., procedim. penale (nel qual caso indicare anche il tipo di reato contestato)

DETTAGLIO CAUSE DEFINITE

Data e numero sentenza	Ufficio Giudiziario emittente	Indicazione Dispositivo	Oggetto	Passata in giudicato (si/no)

DETTAGLIO CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Ruolo	Imposta/Ufficio	Data Autorizzazione	Valore

PIANI DI RIPARTO

N. riparti già eseguiti:

Data ultimo riparto:

<i>Riparti ai creditori</i>	Importo	Percentuale
Tot. soddisfatto priv. ipotecari:		
Tot. soddisfatto priv. speciali:		
Tot. soddisfatto priv. generali:		
Tot. soddisfatto chirografari		
Tot. generale ripartito:		

RISULTATO DELLA GESTIONE

	Importi in entrata	Importi in uscita
Totale entrate della procedura:		
Riparti ai creditori:		
Immobiliare:		
Spese di perizia:		
Spese di pubblicità:		
Decreti di trasferimento:		
Assicurazioni:		
Spese condominali:		
ICI-INVIM-Imposte Ipotecarie:		
Spese legali: (specificare il nominativo e l'importo spettante ad ogni singolo professionista)		
Restituz. somme aggiudicatari:		
- acquisizione cauzione e spese		
- versamento integrale del prezzo		
- spese assicurazione		
- spese custodia		
Altro:		
Mobiliare:		
Compensi periti:		
Compenso Cancelliere:		
Compensi notarili:		
Spese pubblicità:		
Spese legali: (specificare il nominativo e l'importo spettante ad ogni singolo professionista)		

Promiscua:	Spese coadiutori:		
	Spese legali: (specificare il nominativo e l'importo spettante ad ogni singolo professionista)		
	Spese consulenti:		
	Acconto compenso curatore:		
	Condono fiscale:		
	Spese bancarie-ritenute fiscali:		
	Spese amministrazione:		
	Spese di abbandono:		
	Entrata da crediti non legati a beni specifici: (frutti civili, recupero crediti, rimborsi tributi, etc.)		
	Altro:		
<i>Risultato della gestione</i>			

OPERAZIONI DA COMPIERE

- | | | | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|
| Verifica crediti | <input type="checkbox"/> | Vendite | <input type="checkbox"/> | Controversie fiscali | <input type="checkbox"/> |
| Recupero crediti | <input type="checkbox"/> | Opposizioni | <input type="checkbox"/> | Altre controversie | <input type="checkbox"/> |
| Ripartizione attivo | <input type="checkbox"/> | | | | |

Note:

Data

Il Curatore

.....